



Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Caravaggio"

Viale C.T. Odescalchi - 00147 Roma

Sedi **Liceo Artistico**: Viale C.T. Odescalchi 75 - Viale Oceano Indiano 62 - Via Argoli 45

Sede Uffici: Viale C.T. Odescalchi 75 – Telefono 06121126965 – Fax: 0651604078

XIX Distretto – Codice mecc. RMIS08200L - C.F. 97567330580

RMIS08200L@istruzione.it - casella PEC: RMIS08200L@pec.istruzione.it - sito web: <http://www.istruzioneecaravaggio.it>



Circ. n. 111

Roma, 2 novembre 2018

ALLE FUNZIONI STRUMENTALI:

Area P.T.O.F.: **prof.ssa Stefani C.**

Area gare, concorsi, progetti: **prof. Mele M.**

Area orientamento in entrata: **prof.ssa Cito R.**

Area orientamento in uscita: **prof.ssa Di Maio L.**

Area organizzazione corsi di recupero: **prof.ssa Aceto G.**

Area viaggi, visite guidate, rapporti sul territorio: **prof.ssa Russo A.**

Area Sostegno agli alunni D.A. e D.A. con BES: **prof.ssa Cittadino R.**

Area alunni con DSA ed alunni BES che abbiano anche DSA: **prof.ssa Cirillo A.**

AI COORDINATORI DEI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI:

Lettere (biennio e triennio): **prof. Ferruti F.**

Religione e Filosofia: **prof. Bucci A.**

Storia dell'Arte: **prof.ssa Rossi D.**

Matematica e Fisica: **prof.ssa Are A.M.**

Chimica e Scienze: **prof.ssa Stefani C.**

Scienze Motorie: **prof.ssa De Benedictis F.**

Inglese: **prof.ssa Nardicchia C.**

Discipline Plastiche e Scultoree: **prof. Terzo A.**

Discipline Pittoriche e Grafiche: **prof.ssa Toms V.**

Discipline Architettoniche e Ambiente: **prof. Mele M.**

Design: **prof.ssa Petrini G.**

Grafica: **prof. Lombardi R.**

Sostegno per Diversamente Abili: **prof.ssa Cittadino R.**

ALL'ANIMATORE DIGITALE

prof. Vivandi P.

AL TEAM INNOVAZIONE DIGITALE:

prof. Mele M.

prof. Lombardi R.

prof. De Meo C.

Ing. Rossigno M.

AL D.S.G.A.

Dott.ssa Quiriconi S.

AL COORDINATORE SEGRETERIA DIDATTICA

Sig. Pelliccia M.

Oggetto: Convocazione Unità Interna di Valutazione in composizione conformata alla Rendicontazione sociale del Piano triennale dell'Offerta formativa sul nuovo Sito WEB dell'I.I.S.S. "Caravaggio" di Roma e sulla piattaforma dedicata in SIDI (nota MIUR AOODGOSV 0017832 del 16-10-2018).

Le SS.LL. sono convocate per la riunione che si terrà martedì 6 novembre 2018, h. 16.30, presso la biblioteca della sede di viale C.T. Odescalchi, 75 con il seguente o.d.g.:

1. Rendicontazione sociale del Piano triennale dell'Offerta formativa sul nuovo Sito WEB dell'I.I.S.S. "Caravaggio" di Roma e sulla piattaforma dedicata in SIDI (nota MIUR AOODGOSV 0017832 del 16-10-2018);
2. Varie ed eventuali.

Il dirigente scolastico
Prof. Flavio De Carolis
(Firma sostituita a mezzo stampa
dell'art. 3 co.2 della L. n.39/1993)

ALLEGATI 2



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione
Ufficio 9°
Valutazione del sistema nazionale di istruzione e formazione

Ai Direttori degli Uffici Scolastici Regionali
LORO SEDI

Ai Dirigenti scolastici e ai Coordinatori
delle Istituzioni scolastiche
statali e paritarie di ogni ordine e grado
LORO SEDI

e p.c. Al Capo di Gabinetto

Al Capo Dipartimento
per il sistema educativo di istruzione e formazione

Al Capo Dipartimento
per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
LORO SEDI

Al Capo Ufficio stampa
SEDE

OGGETTO: Il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2019/2022 e la Rendicontazione sociale (RS).

1. Premessa

Con la presente nota si forniscono alcune indicazioni generali per facilitare il lavoro di predisposizione del PTOF 2019/2022, "documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche", grazie al quale si realizza il confronto e la partecipazione tra tutte le componenti scolastiche, il personale, le famiglie, gli studenti e le "diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio". Con l'occasione, si forniscono anche le prime informazioni per la predisposizione della Rendicontazione sociale delle istituzioni scolastiche, statali e paritarie prevista dall'art.6, comma 1, lett. d) del D.P.R. 28 marzo 2013, n.80.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

2. L'adozione del Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2019/2022

L'art. 3 del DPR 275/1999, come novellato dall'art. 1, comma 14, della Legge 107/2015, prevede, con termine ordinario, che le istituzioni scolastiche predispongano il PTOF entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente al triennio di riferimento e possano rivedere annualmente, sempre entro ottobre, il Piano relativo alla triennalità in corso.

Per sostenere le scuole in questo delicato e impegnativo momento di progettualità e consentire loro un tempo più disteso per la predisposizione di questo documento strategico, si ritiene che il termine utile per l'approvazione del PTOF da parte del Consiglio di Circolo/Istituto possa coincidere con la data di apertura delle iscrizioni alle scuole per l'anno scolastico 2019/2020 (data che sarà comunicata ai primi di novembre con la successiva circolare annuale sulle iscrizioni). Il comma 17 della Legge 107/2015 prevede che *“le istituzioni scolastiche, anche al fine di permettere una valutazione comparativa da parte degli studenti e delle famiglie, assicurano la piena trasparenza e pubblicità dei piani triennali dell'offerta formativa”*. Infatti, il PTOF è allo stesso tempo un documento di progettualità scolastica e uno strumento di comunicazione tra la scuola e la famiglia. Ogni scuola, quindi, in relazione alle consuete iniziative di presentazione dell'offerta formativa, sceglie autonomamente, entro la data indicata come riferimento per la sua predisposizione, quando approvare il PTOF, renderlo disponibile attraverso il proprio sito, pubblicarlo su *“Scuola in Chiaro”*. Inoltre, sempre per sostenere e facilitare il lavoro delle scuole, viene proposta una struttura di riferimento per la predisposizione del PTOF, che le scuole potranno autonomamente decidere di utilizzare.

3. La Rendicontazione sociale

Per quanto riguarda la Rendicontazione sociale, il DPR del 28 marzo 2013, n. 80, in merito al procedimento di valutazione delle istituzioni scolastiche, all'art. 6, comma 1, lettera d, identifica quest'ultima fase con la *“pubblicazione, diffusione dei risultati raggiunti, attraverso indicatori e dati comparabili, sia in una dimensione di trasparenza sia in una dimensione di condivisione e promozione al miglioramento del servizio con la comunità di appartenenza”*.

La nota della Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione del 28 febbraio 2017, n. 2182 ha già evidenziato *“la necessità di armonizzare la tempistica del procedimento di valutazione con quella di attuazione del PTOF, in modo da prevedere l'effettuazione della Rendicontazione sociale allo scadere del triennio di vigenza del PTOF”*, in considerazione del fatto che *“il*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

PTOF esplicita le scelte strategiche dell'istituzione scolastica e gli impegni che essa si assume per dar loro concreta realizzazione, comprende il Piano di miglioramento definito a seguito dell'autovalutazione e costituisce quindi il principale riferimento per la rendicontazione dei risultati, in quanto attraverso di essa si presenta in modo unitario il rapporto tra visione strategica, obiettivi, risorse utilizzate e risultati ottenuti”.

Pertanto le scuole, al termine dell'a.s. 2018/2019, possono iniziare ad analizzare i risultati raggiunti con riferimento alle azioni realizzate per il miglioramento degli esiti, mentre l'effettivo procedimento di rendicontazione, da realizzare attraverso la “*pubblicazione e diffusione dei risultati raggiunti*”, sarà effettuata entro dicembre 2019 secondo le indicazioni che il MIUR avrà cura di fornire.

4. La struttura di riferimento per la predisposizione del PTOF

La predisposizione del PTOF 2019/2022 è un passaggio fondamentale a cui tutte le scuole sono tenute. Per questo motivo il MIUR ha pensato di sostenere e dare valore alla progettualità delle scuole fornendo loro una struttura di riferimento per l'elaborazione del PTOF, messa a disposizione a partire dal 17 ottobre 2018, su una piattaforma realizzata all'interno del portale SIDI che le scuole potranno liberamente adottare.

La struttura di riferimento proposta, infatti, non vuole essere un format da compilare in modo adempitivo, bensì un supporto per le scuole interessate. Viene, così, facilitata l'attività di pianificazione rendendo evidenti i passaggi normativamente previsti e fornendo una serie di dati precaricati, raccolti attraverso le rilevazioni a cui la scuola periodicamente partecipa o già presenti nel SIDI. Mettere a disposizione questa struttura di riferimento, inoltre, risponde alla volontà del MIUR di semplificare le attività mediante l'utilizzo di uno strumento di raccordo tra le rilevazioni centrali (che comunque devono essere limitate, qualificate e finalizzate) e i documenti della scuola.

L'obiettivo generale, in cui si inserisce la piattaforma PTOF, è di sostenere le attività delle istituzioni scolastiche con alcuni strumenti comuni di riferimento per l'autovalutazione (RAV), il miglioramento (PdM), la progettualità triennale (PTOF) e la rendicontazione (RS).

La piattaforma PTOF prevede cinque sezioni:

1. La scuola e il suo contesto
2. Le scelte strategiche
3. L'offerta formativa
4. L'organizzazione
5. Il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

Ciascuna sezione presenta delle specifiche sottosezioni, attraverso le quali vengono proposti i contenuti indicati dalle norme di riferimento per la predisposizione del PTOF. In questo modo si vuole semplificare l'attività delle scuole sulla ricognizione dei contenuti previsti dalle norme che si sono succedute ed integrate nel tempo.

Di seguito l'indice delle sezioni e le corrispondenti sottosezioni:

SEZIONE 1 - La scuola e il suo contesto

- Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- Caratteristiche principali della scuola
- Ricognizione attrezzature e risorse strutturali
- Risorse professionali

SEZIONE 2 - Le scelte strategiche

- Priorità desunte dal RAV
- Obiettivi formativi prioritari
- Piano di miglioramento
- Principali elementi di innovazione

SEZIONE 3 – L'offerta formativa

- Traguardi attesi in uscita
- Insegnamenti e quadri orario
- Curricolo di istituto
- Alternanza scuola-lavoro
- Iniziative di ampliamento curricolare
- Attività previste in relazione al Piano Nazionale Scuola Digitale
- Valutazione degli apprendimenti
- Azioni della scuola per l'inclusione scolastica

SEZIONE 4 – L'organizzazione

- Modello organizzativo
- Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- Reti e Convenzioni attivate
- Piano di formazione del personale docente
- Piano di formazione del personale ATA

SEZIONE 5 – Il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione (di prossima pubblicazione)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

Ogni scuola può apportare regolazioni e personalizzazioni all'interno delle sezioni in maniera da rendere il PTOF corrispondente alle specifiche esigenze e alla peculiarità di ogni contesto e di ogni istituzione scolastica. I campi, infatti, anche quando presentano dei dati precaricati, sono sempre forniti in maniera modificabile e non ci sono sezioni o sottosezioni che devono obbligatoriamente essere compilate perché il Piano si intenda compiutamente predisposto. Tutto è opportunamente rimesso alle scelte autonome delle scuole che, quindi, oltre a personalizzare il contenuto, possono scegliere di utilizzare o non utilizzare le sezioni o le sottosezioni presenti nell'indice.

5. Modalità di accesso alla piattaforma PTOF sul SIDI

Per accedere alla piattaforma PTOF i Dirigenti scolastici, abilitati in automatico all'utilizzo delle funzioni per le istituzioni scolastiche che dirigono, avranno a disposizione una voce specifica nel menù "APPLICAZIONI SIDI" della piattaforma SIDI.

I Dirigenti scolastici possono a loro volta abilitare uno o più docenti referenti per il Collegio utilizzando l'applicazione "Gestione Utente SIDI". In particolare prima devono abilitare il docente al SIDI mediante la funzione "Abilitazione Docenti e TA" disponibile sotto la voce di menù "Gestione Utenti SIDI". Effettuato questo passaggio, potranno poi profilare il docente all'utilizzo della piattaforma PTOF con la funzione "Profilatura".

Le funzioni "Abilitazione Docenti e TA" e "Profilatura" che il Dirigente deve utilizzare per profilare i docenti sono descritte nel documento presente all'interno dell'applicazione "Gestione Utente", a cui si accede attraverso il link "GUIDA" presente nella home page del SIDI, oppure attraverso il portale MIUR seguendo il percorso SIDI - DOCUMENTI E MANUALI - Gestione Utente - Guida Operativa.

Per le scuole che decidono di utilizzare la piattaforma PTOF sarà resa disponibile una funzione per pubblicare direttamente il Piano su Scuola in Chiaro.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

6. La tempistica

AZIONI		scadenza
1	Eventuale revisione annuale del PTOF 2016/2019	entro ottobre 2018
2	Apertura funzioni Piattaforma PTOF 2019/2022	17 ottobre 2018
3	Prime analisi sui risultati del PdM 2016/2019 per definire il nuovo PdM 2019/2022	entro la data di apertura delle iscrizioni alle scuole per l'anno scolastico 2019/2020
4	Predisposizione Atto di Indirizzo del DS	
5	Predisposizione PTOF 2019/2022 da parte del Collegio dei docenti	
6	Approvazione del PTOF 2019/2022 da parte del Consiglio di Circolo/Istituto	
7	Rendicontazione sociale	entro dicembre 2019

7. Misure di accompagnamento

Per sostenere le scuole nella nuova fase di progettazione e rendicontazione, che si apre con l'a.s. 2018/19, è previsto un piano di accompagnamento da parte del MIUR in collaborazione con gli Uffici Scolastici Regionali. Le date, i contenuti e le modalità previste per gli incontri verranno diffusi tramite gli Uffici scolastici regionali.

All'interno della piattaforma PTOF, inoltre, è reso disponibile un video tutorial ed un servizio FAQ per facilitare le scuole interessate nell'utilizzo della struttura di riferimento.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Direttore generale
Maria Assunta Palermo



PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA

NOME SCUOLA

TRIENNIO DI RIFERIMENTO

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del gg/mm/aaaa sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. del gg/mm/aaaa ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del gg/mm/aaaa con delibera n.

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:
2019-2020*

*Periodo di riferimento:
2019-2022*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- Caratteristiche principali della scuola
- Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- Priorità desunte dal RAV
- Obiettivi formativi prioritari
- Piano di miglioramento
- Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- Traguardi attesi in uscita
- Insegnamenti e quadri orario
- Curricolo di Istituto
- Alternanza Scuola Lavoro
- Iniziative di ampliamento curricolare
- Attività previste in relazione al PNSD
- Valutazione degli apprendimenti
- Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

L'ORGANIZZAZIONE

- Modello organizzativo
- Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- Reti e Convenzioni attivate
- Piano di formazione del personale docente
- Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

.....

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ Nome Istituto Principale (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine Scuola ...

Tipologia Scuola ...

Codice ...

Indirizzo ...

Telefono ...

Email ...

Sito Web ...

Indirizzi di studio ...

Numero classi ...

Numero alunni ...

❖ Nome Plesso (PLESSO)

Ordine Scuola	...
Tipologia Scuola	...
Codice	...
Indirizzo	...
Telefono	...
Email	...
Sito Web	...
Indirizzi di studio	...
Numero classi	...
Numero alunni	...

Eventuale approfondimento

.....

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori:	Chimica (<i>esempio</i>)	2
	Con collegamento ad Internet (<i>esempio</i>)	5

Biblioteche:	Classica (<i>esempio</i>)	2

Aule:	...	...

Strutture sportive:	...	...

Servizi:	...	...

Attrezzature multimediali:	...	...

Eventuale approfondimento

.....

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITA' DESUNTE DAL RAV

Aspetti generali

.....

PRIORITA' E TRAGUARDI

Risultati scolastici

A.1 Priorità

.....

Traguardi

.....

A.2 Priorità

.....

Traguardi

.....

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

B.1 Priorità

.....

Traguardi

.....

Competenze Chiave Europee

C.1 Priorità

.....

Traguardi

.....

RISULTATI A DISTANZA

D.1 Priorità

.....

Traguardi

.....

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L.107/15)

ASPETTI GENERALI

.....

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
- 2) Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;
- 3) ...;
- 4) ...;

PIANO DI MIGLIORAMENTO

❖ TITOLO PERCORSO 1

Descrizione Percorso

.....

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

***OBIETTIVO* [CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE]**

.....

PRIORITA' COLLEGATE ALL'OBIETTIVO:

D.1

B.2

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

***OBIETTIVO* [AMBIENTE DI APPRENDIMENTO]**

.....

PRIORITA' COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

A.3

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

***OBIETTIVO* [INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE]**

.....

PRIORITA' COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

B.4

ATTIVITA' PREVISTA NEL PERCORSO: titolo

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
mm/aa	- ...	- ...
	- ...	- ...
	- ...	- ...

- ...
- ...
- ...

Responsabile

.....

Risultati Attesi

.....

❖ TITOLO PERCORSO 2

Descrizione Percorso

.....

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

OBIETTIVO [CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE]

.....

PRIORITA' COLLEGATE ALL'OBIETTIVO:

D.3

C.2

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

OBIETTIVO [AMBIENTE DI APPRENDIMENTO]

.....

PRIORITA' COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

A.4

OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO

OBIETTIVO [INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE]

.....

PRIORITA' COLLEGATE ALL'OBIETTIVO

D.3

ATTIVITA' PREVISTA NEL PERCORSO: titolo

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
mm/aa	- ...	- ...
	- ...	- ...

Responsabile

.....

Risultati Attesi

.....

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

.....

❖ AREE DI INNOVAZIONE

Reti e collaborazioni esterne

.....

Spazi e infrastrutture

.....

Area inserita dall'utente

.....

PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Rete Avanguardie educative	Didattica Immersiva	Altri Progetti
----------------------------	---------------------	----------------

- ...	- ...	- ...
- ...	- ...	



L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ...

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
...	...
...	...
...	...

A. INDIRIZZO DI STUDIO - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione professionale:

- ...

Competenze specifiche di indirizzo:

- ...

B. INDIRIZZO DI STUDIO – INDUSTRIA - TRIENNIO

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione professionale:

- ...

Competenze specifiche di indirizzo:

- ...

SECONDARIA I GRADO

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
...	...
...	...

... ..

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- ...

EVENTUALE APPROFONDIMENTO

.....

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

NOME SCUOLA

...

SECONDARIA II GRADO - ...

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ...

Discipline/Monte orario settimanale	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Scienze naturali, chimica e geografia, microbiologia	12 <i>(esempio)</i>	...	...	...	...
Storia	23 <i>(esempio)</i>	...	...	...	...
Totale	35 <i>(esempio)</i>	...	...	...	...

NOME SCUOLA

...

SECONDARIA I GRADO

❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ...**

Tempo Ordinario	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia e Geografia	9 <i>(esempio)</i>	...
Matematica e Scienze	...	...
Tecnologia	...	...

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

....

SECONDARIA II GRADO - ...

❖ **CURRICOLO DI SCUOLA**

.....

EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

.....

Curricolo per lo sviluppo delle competenze trasversali

.....

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

.....

Utilizzo della quota di autonomia

.....

NOME SCUOLA

...

SECONDARIA I GRADO - ...

❖ **CURRICOLO DI SCUOLA**

.....

EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

.....

Curricolo per lo sviluppo delle competenze trasversali

.....

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

.....

Utilizzo della quota di autonomia

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

❖ **PROGETTO 1 (nome attività)**

Descrizione:

.....

❖ **PROGETTO 2 (nome attività)**

Descrizione:

.....

❖ **PROGETTO 3 (nome attività)**

Descrizione:

.....

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ **INIZIATIVA 1** (contenuto e descrizione)

.....

Obiettivi formativi e competenze attese

.....

DESTINATARI	RISORSE PROFESSIONALI
- ...	- ...
- ...	-
-	-

Risorse Strutturali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Chimico (*esempio*)
 Con collegamento ad Internet (*esempio*)

...

...

- ❖ **Biblioteche:** ...

...

...

- ❖ **Aule:** ...

...

...

...

EVENTUALE APPROFONDIMENTO

.....

❖ **INIZIATIVA 2** (contenuto e descrizione)

.....

Obiettivi formativi e competenze attese

.....

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

- ...	- ...
-	-
-	-

Risorse Strutturali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Chimico (*esempio*)
Con collegamento ad Internet (*esempio*)

...

...

- ❖ **Biblioteche:** ...

...

...

- ❖ Aule: ...
...
...
...

ATTIVITA' PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI	Attività
Accesso	<ul style="list-style-type: none"> • Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan) (<i>esempio</i>); • Canone di connettività: il diritto a Internet parte a scuola (<i>esempio</i>);
Spazi e Ambienti per l'Apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...
Identità digitale	<ul style="list-style-type: none"> • ...
Amministrazione digitale	<ul style="list-style-type: none"> • ...

COMPETENZE E CONTENUTI	Attività
Competenze degli studenti	<ul style="list-style-type: none"> • Un framework comune per le competenze digitali degli studenti (<i>esempio</i>); • Aggiornare il curriculum di "Tecnologia" alla scuola secondaria di primo grado (<i>esempio</i>);
Digitale, imprenditorialità e lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • ...
Contenuti digitali	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...

FORMAZIONE E

Attività

ACCOMPAGNAMENTO

Formazione del personale	<ul style="list-style-type: none"> • Alta formazione digitale (<i>esempio</i>); • Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica (<i>esempio</i>);
Accompagnamento	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Criteri di valutazione comuni

.....

Criteri di valutazione del comportamento

.....

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva

.....

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'Esame di Stato

.....

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

.....

Criteri di osservazione/valutazione del team docente (solo scuola infanzia)

.....

Criteri di valutazione delle capacità relazionali (solo scuola infanzia)

.....

AZIONI PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

.....

Composizione del Gruppo per l'Inclusione (GLI): Dirigente scolastico
(*esempio*)

Docenti curriculari
(*esempio*)

...

...

...

...

...

...

...

...

❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)

.....

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI

.....

❖ MODALITA' DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Ruolo della famiglia

.....

Modalità di rapporto scuola-famiglia: Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva (*esempio*)

...

...

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a GLI (<i>esempio</i>) • ...
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...
Assistente Educativo Culturale (AEC)	<ul style="list-style-type: none"> • ...
Assistenti alla comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> • ...
Personale ATA	<ul style="list-style-type: none"> • ...

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione multidisciplinare	<ul style="list-style-type: none"> • Procedure condivise di intervento sulla disabilità (<i>esempio</i>)
Associazioni di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> • ...
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	<ul style="list-style-type: none"> • ...
Rapporti con privato sociale e volontariato	<ul style="list-style-type: none"> • ...

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

Criteri e modalità per la valutazione

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo

.....

EVENTUALE APPROFONDIMENTO

.....





<i>scenotecnica</i>	
---------------------	--

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITA' DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	.....
Uffici Acquisi	.....

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro On-line (*esempio*)

Newsletter (*esempio*)

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

❖ DENOMINAZIONE RETE 1

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale (<i>esempio</i>) • ...
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...
Soggetti coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...
Ruolo assunto dalla scuola nella	<ul style="list-style-type: none"> • ...



Rete

EVENTUALE APPROFONDIMENTO

.....

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ TITOLO ATTIVITA' 1

.....

Collegamento con le priorità del PNF docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusionione e disabilità (<i>esempio</i>)
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...
Formazione di Scuola/Rete	<ul style="list-style-type: none"> • ...
Collegamento con le priorità desunte dal RAV	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ...

Eventuali Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

.....

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ TITOLO ATTIVITA' 1

.....

Ambito e attività di formazione	<ul style="list-style-type: none"> • L'accoglienza e la vigilanza (<i>esempio</i>)
---------------------------------	---



Destinatari	<ul style="list-style-type: none">• ...
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none">• ...• ...
Formazione di Scuola/Rete	<ul style="list-style-type: none">• ...

Eventuali Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

